

Prot. n. 3716- IV/5

Giovinazzo, 28/07/2022

<u>Titolo</u>	<u>Codice progetto</u>	<u>CUP</u>	<u>CIG</u>
Sotto l'arcobaleno	10.1.1A-FSEPON-PU-2021-230	F79J21002830006	ZD3374F60E

Spett.le
Ditta Povia srl
Via Carrara Finizia 43/45
76011 Bisceglie (BT)

Oggetto: Ordine per acquisto targhe e cappellini pubblicitari

Codice Univoco Ufficio: UFIGKA

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59;
VISTO il D.P.R. 08 marzo 1999 n. 275;
VISTO il D.P.R. 26.09.2001 n. 352;
VISTA la Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il D. Lgs. n. 50/2016;
VISTO il D.I. n. 129/2018;
VISTO la determina del Dirigente Scolastico di affidamento della fornitura prot. n. 3714 - IV/5 del 28/07/2022

DISPONE

a Codesta ditta la fornitura di quanto specificato:

Quantità	Descrizione	PREZZO UNITARIO	TOTALE
3	Targa spessore 10 mm cm 30x40	€ 50,00	€ 150,00
100	Cappellini di colore rosso con visiera e stampa a colori su etichetta termoadesiva con fondo bianco del logo pubblicitario	€ 3,00	€ 300,00

		TOTALE	€ 450,00
		IVA 22%	€ 99,00
		TOTALE FORNITURA	€ 549,00

La fornitura dovrà essere effettuata alle seguenti condizioni:

- porto franco al seguente indirizzo Viale Aldo Moro, 4 Giovinazzo (BA) le spese di imballo, di bollo, di registro, di trasporto, viaggio, scarico e tutte quelle inerenti e conseguenti, nel presente e nel futuro, alla fornitura, sono a completo carico di Codesta ditta;
- il materiale di cui alla presente ordinazione dovrà essere consegnato alla scrivente entro il termine tassativo di 40 gg. dalla data dell'ordine, se il materiale non verrà consegnato entro tale termine, la scuola provvederà all'acquisto presso altro fornitore;
- questa scuola si impegna a provvedere al collaudo del materiale entro 10 giorni dalla data del ricevimento dello stesso: sarà data immediata comunicazione, dei difetti di fabbricazione, delle avarie sopravvenute durante il trasporto, nonché della mancata conformità dell'ordinazione, eventualmente riscontrati all'atto del collaudo e sarà restituito l'oggetto riscontrato difettoso;
- la fattura intestata all'Istituzione Scolastica, sarà emessa quando la fornitura sarà completata;
- l'importo della fornitura non potrà subire variazioni per qualsiasi causa o ragioni;
- il pagamento sarà effettuato, dopo collaudo favorevole, verifica di regolarità contributiva, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, e comunque dopo accreditamento dei fondi specifici, tramite bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

- Il fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni, in particolare quello di comunicare: gli estremi dei conti correnti dedicati; le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, ogni modifica ai dati trasmessi.

Si autorizza, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati forniti per la presente procedura. Il presente ordine dovrà essere restituito firmato per accettazione dal Rappresentante Legale della Ditta.

Firma per accettazione

Data, ____/____/____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Domestico Giovanna

Firma a mezzo stampa

Ai sensi dell'art.3 c.2

D. Lgvo n.39/1993

Copia con firma autografa agli atti